**План професионалног развоја**

Стручно усавршавање наставника, васпитача и стручног сарадника, установа планира у складу са потребама и приоритетима образовања и васпитања деце, приоритетним областима које утврђује министар надлежан за послове образовања и на основу сагледавања нивоа развијености свих компетенција за професију наставника, васпитача и стручних сарадника у установи (Правилник о изменама и допунама Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника / „Службени гласник РС“, број 109/21).

 Потребе и приоритете стручног усавршавања установа планира на основу исказаних личних планова професионалног развоја наставника, васпитача и стручног сарадника, резултата самовредновања и вредновања квалитета рада установе, плана за унапређивање квалитета рада установе, извештаја о остварености стандарда постигнућа и других показатеља квалитета васпитно-образовног рада.

 Тим за професионални развој васпитача ПУ „Софија Ристић“ Топола формиран је са циљем праћења плана и програма стручног усавршавања у установи и ван установе; координације и праћења евиденције о стручном усавршавању; анализе приоритетних циљева и задатака из Развојног плана установе, Годишњег плана рада установе и Плана за унапређивање квалитета рада установе; учешћа у избору едукација и других облика стручног усавршавања.

 План активности Тима за професионални развој васпитача, медицинских сестара васпитача и стручних сарадника у 2023/24.години.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Активности/теме** | **Начин реализације** | **Време реализације** | **Носиоци реализације** |
| 1.Конституисање тима,избор координатора, заменика и записничара; 2.Извештавање о подацима добијеним из анализе планова професионалног развоја  | \*анализа, дискусија, размена | \*септембар 2023.г. | \*директор, тим за професионални развој,стручни сарадник |
| 1.Учешће у организацији различитих облика стручног усавршавања у установи и ван установе; | \*дискусија | \*током године | \*чланови тима и директор |
| 1.Координација и праћење евиденције броја сати/бодова; 2.Извештај о стручном усавршавању за Педагошки колегијум, за период септембар-децембар 2023.г.  | \*евиденција о реализованим аткивностима\*анализа и израда извештаја\*извештавање на састанцима стручних органа установе | \*децембар 2023-јануар 2024.г. | \*чланови тима и директор |
| 1.Координација и праћење евиденције броја сати/бодова;  | \*евиденција о реализованим аткивностима\*анализа и израда извештаја\*извештавање на састанцима стручних органа установе | \*мај 2024.г. | \*чланови тима и директор |
| 1.Израда годишњег извештаја тима за професионални развој за 2023/24.г. 2.Израда Годишњег извештаја о реализацији плана стручног усавршавања у установи и ван установе за 2023/24.г. 3.Извештај о евиденцији броја сати стручног усавршавања за све стручне раднике установе. | \*анализа и израда извештаја \*извештавање на састанцима стручних органа установе  | \*јун 2024.г. | \*чланови тима и директор |